Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Е.С.Меркулов
Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Международный менеджмент
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ,
Реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

ФТД.В.02 Второй иностранный язык (немецкий)
(индекс, наименование дисциплины)

38.03.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки)

Очная
(форма(ы) обучения)

Год набора –2025

Хабаровск, 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Автор-составитель:

Старший преподаватель кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации А.К. Десятников

Заведующий кафедрой лингвистики и межкультурной коммуникации, кандидат филологических наук, доцент Г.П. Белинская

РПД «Второй иностранный язык (немецкий)» одобрена на заседании кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации.

Протокол от *(день, месяц, год)* № *(номер протокола).*

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы ……..4

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО…….5

3. Содержание и структура дисицплины……..6

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся…….. 8

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине …..10

6. Методические указания по освоению дисциплины……...15

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине……..18

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы ……...19

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

1.1 Дисциплина ФТД.В.02 «Второй иностранный язык (немецкий)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс-7	Умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для реализации проектов	**ПКс-7.5**	Способность анализировать запросы и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления), в том числе на иностранном языке
		ПКс-7.6	Развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, обеспечивать поддержку связей с деловыми партнерами для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов с опорой на знание иностранного языка

1.2 В результате освоения дисциплины ФТД.В.02 «Второй иностранный язык» у обучающихся должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/ (*при наличии профстандарта*) трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения

ОТФ/ТФ/ (*при наличии профстандарта*) трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПКс-7.5	**Знать:** способы сбора информации из иноязычных источников и основные стратегии поддержания деловых связей
		Уметь: применять способы сбора информации из иноязычных источников и основные стратегии поддержания деловых связей
		Владеть: навыками применения основ коммуникации на иностранном языке для сбора информации и оценки деятельности иностранных партнёров
	ПКс-7.6	**Знать:** основные стратегии общения в межкультурной деловой среде
		Уметь: применять стратегии межкультурного делового общения
		Владеть: навыками применения основ коммуникации на иностранном языке

2. ОБЪЕМ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

2.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, что составляет 72 ак.ч. / 54 астр.ч. часов, из них:

- для очной формы обучения на контактную работу выделено 48 ак.ч. / 36 астр.ч. часов (из них: 48 ак.ч. / 36 астр.ч. практических занятий), 24 ак.ч. / 18 астр.ч.– на самостоятельную работу.

2.2 Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина ФТД.В.02 «Второй иностранный язык» относится к дисциплинам вариативной части раздела факультативов. На очной форме обучения дисциплина изучается на четвертом курсе в седьмом и восьмом семестрах.

Форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом: зачет.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
	Раздел 1	**36**			**24**		**12**	
Тема 1	Знакомство. Представление	15			10		5	Контрольное чтение текста. Устный фронтальный опрос. Диктант Индивидуальный отчет по теме. Творческое задание.
Тема 2	Местонахождение	15			10		5	Контрольное чтение текста. Устный фронтальный опрос. Диктант Тест. Индивидуальный отчет по теме.
	Итоговое занятие	6			4		2	Диктант Тест. Творческое задание.
	Промежуточная аттестация							Зачет (1 з.е.)
	Раздел 2	**36**			**24**		**12**	
Тема 3	Время. Дата				10		5	Контрольное чтение текста. Устный фронтальный опрос. Диктант Индивидуальный отчет по теме. Творческое задание.
Тема 4	Рабочий день				10		5	Контрольное чтение текста. Устный фронтальный опрос. Диктант Тест. Индивидуальный отчет по теме.
	Итоговое занятие				4		2	Диктант Тест. Творческое задание.
	Промежуточная аттестация							Зачет (1 з.е.)
Всего в академических ч.:		**72 /54 2 з.е.**			**48/ 36**		**24/ 18**	

3.2. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Содержание тем (разделов)
Тема 1	Знакомство. Представление	Немецкий язык. Deutsch (A1-A2). Учебник и практикум для вузов (Миляева Н.Н., Кукина Н.В.), 2025 – стр. 11-39 Страноведение: общие сведения о Германии (географическое положение, краткая историческая справка, государственная символика, экономическая и политическая структура, положение на международной арене). Фонетика: Вводный курс, аудирование. Письменность: алфавит, буквенные сочетания Грамматика: структура предложения, числительные (первый десяток и образование сложных числительных); личные местоимения; именные сказуемые (положительные и отрицательные предложения в настоящем времени, вопросительные предложения). Лексика: по теме
Тема 2	Местонахождение	Немецкий язык. Deutsch (A1-A2). Учебник и практикум для вузов (Миляева Н.Н., Кукина Н.В.), 2025 – стр. 107-135 Страноведение: города Германии (Берлин, Мюнхен, Франкфурт-на-Майне, Дюссельдорф) Фонетика: аудирование. Грамматика: определенный и неопределенный артикль, падежные формы личных местоимений, притяжательные местоимения Лексика: по теме
Тема 3	Время. Дата	Немецкий язык. Deutsch (A1-A2). Учебник и практикум для вузов (Миляева Н.Н., Кукина Н.В.), 2025 – стр. 231-255 Страноведение: федеральные земли Германии Фонетика: аудирование. Грамматика: понятие грамматического рода, падежная система немецкого языка. Лексика: по теме
Тема 4	Рабочий день	Немецкий язык. Deutsch (A1-A2). Учебник и практикум для вузов (Миляева Н.Н., Кукина Н.В.), 2025 – стр. 69-107 Страноведение: Всемирно известные элементы немецкой культуры Фонетика: аудирование. Грамматика: падежная система, построение немецкого предложения (повторение), возвратные глаголы Лексика: по теме

	Итоговое занятие	Контрольная работа по грамматике, аудирование, письменный перевод текста с немецкого языка, беседа с преподавателем.

4. МАТЕРИАЛЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Цель текущего контроля – проверка уровня владения студентами конкретным языковым материалом и степени сформированности языковых навыков и речевых умений за определенный период времени в рамках рабочей программы.

Текущий контроль призван обеспечивать своевременную обратную связь, способствовать улучшению качества образовательного процесса. Текущий контроль проводится на каждом занятии, он способствует выявлению отклонений от рабочей программы в ходе учебного процесса и в случае необходимости помогает своевременно внести необходимые коррективы в программу освоения языкового материала и овладения различными видами речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо).

В ходе проведения практических занятий по дисциплине «Второй иностранный язык» используются следующие формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Тема (раздел)	Методы текущего контроля успеваемости аудиторно
Знакомство. Представление	Контрольное чтение текста. Устный фронтальный опрос. Диктант Индивидуальный отчет по теме. Творческое задание.
Местонахождение	Контрольное чтение текста. Устный фронтальный опрос. Диктант Тест. Индивидуальный отчет по теме.
Время. Дата	Контрольное чтение текста. Устный фронтальный опрос. Диктант. Индивидуальный отчет по теме. Творческое задание.
Рабочий день	Контрольное чтение текста. Устный фронтальный опрос. Диктант Тест. Индивидуальный отчет по теме.

4.2 Материалы текущего контроля успеваемости

Тест (7 семестр)

I. Проспрягайте глаголы *machen, lesen, tanzen* во всех лицах и числах в настоящем времени.

II. Продолжите последовательность и пропишите числа буквами:

- 11, 22, 33, …
- 5, 10, 15 …
- 19, 17, 15 …

III. Переведите на немецкий язык:

- Откуда вы? Я из Германии, а он из России
- Её зовут Моника, ей 16 лет, и она учится в университете
- Мой отец работает врачом, мама работает учительницей, а брат ещё учится.

IV. Преобразуйте следующие предложения в вопросительные и отрицательные:

- Ich bin Student an der Uni.
- Peter geht jeden Tag spazieren.

- Meine Familie verbringt das Wochenende zusammen.

V. Составьте диалог: знакомство двух людей, их представление, уточнение имени и разговор о семье и друзьях.

Тест (8 семестр)

I. Образуйте все падежные формы от следующих существительных:

- der Schrank, die Bluse, das Mädchen
- die Menschen, das Auto, der Kreis

II. Вставьте вопросительные слова

- … fahren wir nach Hause? Um 4 Uhr?
- … bist du so traurig? Ist etwas los?
- … Stunden hat Stefan heute?
- … spricht das?
- … ist ihre Frage? Ich kann Sie nicht verstehen.

III. Переведите на немецкий язык.

- Мальчики с удовольствием играют в футбол.
- Я работаю в фирме с 9.00 до 17.00 с понедельника по пятницу.
- Тебе стоит себя перепроверить.
- Каждый день я встаю в 6 утра, умываюсь, одеваюсь и иду на работу.
- Мы учим немецкий уже 4 года.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (7,8 семестры).

Методы, применяемые для выявления уровня освоения компетенции на зачёте: тестирование, устный опрос, монологическое высказывание.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКс-7.5 Способность анализировать запросы и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления), в том числе на иностранном языке	Организует и поддерживает связи с деловыми партнерами на государственном и иностранном(ых) языках	Осуществлен сбор необходимой информации, на которую поступил запрос от партнеров и которая необходима для расширения связей и обмена опытом между компаниями
ПКс-7.6 Развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, обеспечивать поддержку связей с деловыми партнерами для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов с опорой на знание иностранного языка.	Организует и поддерживает связи с деловыми партнерами на государственном и иностранном(ых) языках	Осуществлен сбор необходимой информации, на которую поступил запрос от партнеров и которая необходима для расширения связей и обмена опытом между компаниями Строит высказывание с опорой на особенности грамматического строя немецкого языка; использует в речи разнообразную активную лексику в достаточном объеме, четко следует достижению поставленной цели.

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

7 семестр

Грамматика

1. Использование личных местоимений
2. Использование определенного артикля *der, die, das*
3. Использование неопределенного артикля *ein,eine*
4. Построение общего и альтернативного вопроса
5. Построение положительного и отрицательного предложения
6. Построение предложений в настоящем, будущем и прошедшем временах
7. Употребление отрицательной частицы *nicht*
8. Употребление указательных местоимений.
9. Употребление притяжательных местоимений
10. Способы обращения в немецком языке.

Лексика

Устное монологическое высказывание на одну из заданных тем, беседа с преподавателем.

1. Знакомство. Представление
2. Местонахождение

Каллиграфия

Владение немецким алфавитом (чтение, написание). Владение основными буквенными сочетаниями (чтение, написание).

Аудирование

Восприятие на слух монологического и диалогического высказывания (аудиозапись, с голоса преподавателя) по изученным темам, пересказ услышанного по-русски.

8 семестр (зачет)

Грамматика

1. Использование именительного падежа существительных
2. Использование родительного падежа существительных
3. Использование дательного падежа существительных
4. Использование винительного падежа существительных
5. Построение сложного предложения с помощью соединительных союзов
6. Построение сложного предложения с помощью подчинительных союзов
7. Употребление отрицания *kein, keine*
8. Использование возвратной формы глагола *sich* в положительном и отрицательном предложении
9. Использование возвратной формы глагола *sich* в настоящем, будущем и прошедшем временах
10. Вопросительные слова и специальные вопросы с ними
11. Грамматические конструкции приглашения к совместному действию.

Лексика

Устное монологическое высказывание на одну из заданных тем, беседа с преподавателем.

1. Рабочий день
2. Время, дата
3. Увлечения

Аудирование

Восприятие на слух монологического и диалогического высказывания (аудиозапись, с голоса преподавателя) по изученным темам, пересказ услышанного по-немецки.

Перечень тем для монологического высказывания на итоговых занятиях в семестре:

1. Представление человека
2. Время и дата
3. Увлечения
4. Профессия

5.3 Методические материалы

Контрольное чтение текста проводится в рамках каждой изучаемой темы, целью данной формы контроля является отслеживание фонетического и просодического аспектов изучаемой лексики и коммуникативных моделей.

Чтение текста оценивается по пятибалльной шкале по следующим критериям:

- без замечаний или с 1 замечанием – **5** баллов;
- выполнил задание с 2-4 замечаниями – **4** балла;
- выполнил задания с 5-6 замечаниями – **3** балла;
- выполнил задание с 6-7 замечаниями – **2** балла;
- выполнил задание с 8-9 замечаниями – 1 балл;
- выполнил задание более чем с 10 замечаниями – **0** баллов

Устный опрос проводится в рамках изучаемой темы на каждом занятии по четырем видам деятельности – аудироваание, чтение, говорение, письмо.

Устный опрос оценивается по пятибалльной шкале по следующим критериям:

За каждое занятие обучающийся может получить от **0** до **5** баллов:

- без замечаний – **5** баллов;
- присутствовал, выполнил задания с замечаниями – **4** балла;
- присутствовал на занятии, неверно выполнял задания – **2-3** балла;
- пассивно присутствовал на занятии – **1** балл;
- не присутствовал на занятии – **0** баллов

Диктант проводится в рамках каждой изучаемой темы, целью данной формы контроля является отслеживание графического аспекта изучаемой лексики и её запоминание в целом.

Диктант оценивается по пятибалльной шкале по следующим критериям:

- без замечаний или с 1 замечанием – **5** баллов;
- выполнил задание с 2-4 замечаниями – **4** балла;
- выполнил задания с 5-6 замечаниями – **3** балла;
- выполнил задание с 6-7 замечаниями – **2** балла;
- выполнил задание с 8-9 замечаниями – 1 балл;
- выполнил задание более чем с 10 замечаниями – **0** баллов

Индивидуальный отчет по теме, проводится в форме дискуссии или ролевой игры и предполагает коллективное обсуждение проблемных областей с целью установления путей их достоверного решения, имеет форму диалогического общения или монологического выступления участников.

Индивидуальный отчет оценивается по пятибалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – обучающийся отвечает на вопрос дискуссии грамотно и, обосновывая его, отвечает на уточняющие вопросы; задает уточняющие вопросы, имеет свою точку зрения по нему;
- 4 балла (оценка «4») - обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но затрудняется в ответах на уточняющие вопросы;
- 3 балла (оценка «3») – обучающийся обнаруживает знание темы, однако излагает суть вопроса неверно и (или) не может ответить на уточняющие вопросы; участвует в полемике;

- 0 баллов (оценка «2») – обучающийся при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса; не может ответить на уточняющие вопросы и (или) не участвует в полемике.

Тест оценивается из расчета за каждый правильный ответ – 1 балл. Задание считается выполненным при результате не менее: 90% - 5 баллов (оценка «5»); 70% - 4 балла (оценка «4»); 50% - 3 балла (оценка «3»); менее 50% - 0 баллов (оценка «2»).

Творческое задание имеет форму презентации.

Цель презентации:

- мотивировать аудиторию к рассмотрению вопроса, принятию решения или выполнению действия;
- убедить аудиторию в значимости и потенциальном успехе вашего предложения;
- проинформировать о чем-либо заинтересованную сторону.

При работе над презентацией студенты изучают структуру презентации (введение, основная часть, заключение), а также анализируют невербальные средства общения и наглядность, необходимые для проведения презентаций. Содержание презентации определяется языковым материалом и темами, изучаемыми в данном курсе.

Презентация требует последовательной и тщательной подготовки, которая включает: формулирование цели презентации, тщательный отбор языкового материала, сбор и обобщение информации, использование демонстрационных материалов для предъявления основных положений выступления.

Презентация оценивается по пятибалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – презентация обучающегося представлена в соответствие со структурой, выступление не содержит / содержит незначительные лингвистические ошибки;
- 4 балла (оценка «4») - презентация обучающегося представлена в соответствие со структурой/ имеет незначительные отклонения, выступление содержит незначительные (от 4 до 8) лингвистические ошибки;
- 3 балла (оценка «3») – презентация обучающегося представлена с ошибками в структуре, материал соответствует заявленной теме, но слабо структурирован, выступление содержит значительные лингвистические ошибки (от 3 до 6);
- 0 баллов (оценка «2») –. презентация обучающегося представлена с ошибками в структуре, материал не структурирован, выступление содержит значительные лингвистические ошибки (более 6)

Собеседование / монологическое выступление проводится по каждой теме или на итоговом занятии по темам раздела. Оценивается по пятибалльной шкале по следующим критериям:

- 5 баллов (оценка «5») – обучающийся отвечает на вопросы грамотно и, обосновывает свой ответ, отвечает на уточняющие вопросы; высказывание логично и лингвистически грамотно;
- 4 балла (оценка «4») - обучающийся дает лингвистически грамотные ответы, с незначительными ошибками; но затрудняется в ответах на уточняющие вопросы;
- 3 балла (оценка «3») – обучающийся обнаруживает знание темы, однако излагает суть вопроса неверно и (или) не может ответить на уточняющие вопросы;
- 0 баллов (оценка «2») – обучающийся при ответе обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса; не может ответить на уточняющие вопросы.

Контрольная работа оценивается из расчета за каждый правильный ответ – 1 балл. Задание считается выполненным при результате не менее: 90% - 5 баллов (оценка «5»); 70% - 4 балла (оценка «4»); 50% - 3 балла (оценка «3»); менее 50% - 0 баллов (оценка «2»).

Балльно-модульный зачет (БМЗ)

Общая успеваемость обучающихся оценивается на основе рейтинговой системы.

Условия успешной работы в течение семестра - обучающемуся необходимо набрать 50 баллов по представленным формам текущей аттестации и более 10 баллов по промежуточной аттестации.

Максимальное количество баллов (процентов) по модульно-балльной системе составляет 100 баллов, которые делятся следующим образом:

- текущая аттестация – 70 баллов (процентов);
- промежуточная аттестация – 30 баллов (процентов).

Обязательным условием итоговой оценки сформированности этапа компетенции также является (помимо промежуточной аттестации) выполнение всех форм текущего контроля. Максимальное количество баллов в процентах, которые может набрать обучающийся в рамках изучения дисциплины равно 100%, при этом 70% от общего количества баллов приходится на текущую аттестацию и 30% – на промежуточную аттестацию (зачет).

Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по многобалльной (процентной) системе, и отметками системы оценки знаний

Зачет

Наименование отметки	Сумма баллов (процентов)
«зачтено»	60-100
«не зачтено»	0-59

Шкала оценивания

Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценка
7 семестр		
Демонстрирует знание основ коммуникации на иностранном языке. Понимает на слух иноязычное высказывание.	Понимает особенности произношения, характерные для сферы делового общения, дифференциацию лексики по сферам применения, знает основные грамматические явления. Понимает на слух иноязычное высказывание.	Зачтено
	Не понимает особенности произношения, характерные для сферы делового общения, не понимает дифференциацию лексики по сферам применения, не знает основные грамматические явления. Не понимает на слух иноязычное высказывание	Не зачтено
8 семестр		
Участвует в беседе, грамотно использует лексические и терминологические единицы. Определяет и обосновывает цель публичного выступления. Выбирает адекватную форму деловой	Участвует в беседе, выполняя различные роли, грамотно использует лексические и терминологические единицы. Определяет и обосновывает цель публичного выступления (проведения деловой и дружеской встречи). Выбирает адекватную форму деловой коммуникации.	Зачтено
	Не участвует в беседе, слабо использует лексические и терминологические единицы. Не определяет и не обосновывает цель публичного выступления (проведения деловой и дружеской встречи).	Не зачтено

коммуникации.		

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Методические указания для аудиторной и самостоятельной работы

Большую роль в овладении иностранным языком для студентов играет самостоятельная работа. Особенностью овладения иностранным языком на очно-заочном отделении является тот факт, что объем внеаудиторной самостоятельной работы студента по выработке речевых навыков и умений значительно превышает объем практических аудиторных занятий с преподавателем. Для того чтобы добиться успеха, необходимо приступить к работе над языком с первых дней обучения в вузе и заниматься систематически.

Внеаудиторная самостоятельная работа включает в себя такие виды, как: выполнение домашних заданий для практических занятий; выполнение тестовых работ; дополнительное чтение текстов по специальности, страноведческого и общественно-политического характера, которые расширяют словарный запас и речевую практику студентов; изучение темы по выбору (презентация темы, участие в «круглом столе», «пресс-конференции» и т.д.); подготовка к зачету или экзамену.

Усвоение материала дисциплины на практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточной аттестации подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные темы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше организовать самостоятельную работу.

При организации процесса освоения дисциплины студенту следует учитывать:

1. При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться прежде всего структурой дисциплины настоящей рабочей программы, в которой указаны количество академических часов, отводимых на изучение каждой темы и часы на самостоятельную работу; формой текущего контроля успеваемости (устный опрос, тест, выполнение индивидуальных творческих заданий, др.); формой промежуточной аттестации (зачет).
2. Необходимо учитывать, что при составлении программы был использован модульный подход. Модули дифференцируются по трем основным компонентам: 1) Аспектный курс (Фонетика. Грамматика. Лексика.); 2) Тематический курс (Устные разговорные темы. Творческие задания. Специализация); 3) Целевой курс (Перевод. Аннотирование. Деловая переписка. Резюме). После прохождения модуля студент сдает индивидуальный отчет в рамках трех основных компонентов (фонетика, грамматика, лексика; устные разговорные темы, отчет по самостоятельной внеаудиторной работы (с учетом творческих заданий).
3. При подготовке к текущему контролю успеваемости и выполнению домашних индивидуальных заданий следует руководствоваться методическими рекомендациями, представленными по каждому виду индивидуальных заданий по темам модуля.
4. При подготовке к промежуточной аттестации следует руководствоваться методическими рекомендациями и требованиями к зачету.

Студенты должны уметь работать с книгой и словарем, слушать и понимать иностранную речь, говорить, употребляя знакомые грамматические формы, конструкции и слова иностранного языка, читать и понимать прочитанное, составлять аннотации,

рефераты, деловую документацию. Самостоятельная работа выполняется как в аудитории, так и внеаудиторно.

Аудиторная самостоятельная работа включает в себя такие виды, как**:**

1) работа с ИКТ (компьютер, Интернет) в присутствии преподавателя, но без его руководства;
2) парная работа студентов на аудиторных занятиях для закрепления лексического и грамматического материала и для развития навыков и умений ведения диалога (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями, диалог убеждение);
3) фронтальная работа над текстом (чтение с установкой на перевод, пересказ, ответы на вопросы, обсуждения);
4) индивидуальная работа студентов на аудиторных занятиях (монолог-размышление, монолог-описание, монолог-сообщение).

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (СРС) подразделяется на текущую самостоятельную работу и творческую/исследовательскую (проблемно-ориентированную) деятельность студентов и является целостной системой планирования учебного процесса, основная функция которой заключается в создании определенных организационно-педагогических условий для:

- приобретения новых знаний студентами посредством работы с дополнительными информационными ресурсами;
- развития иноязычных коммуникативных умений;
- развития творческих умений, необходимых студентам для осуществления поисковой исследовательской деятельности;
- формирования стратегий самостоятельной работы, способствующих развитию умений саморегуляции, ответственности, организации траектории самостоятельного обучения.

Текущая внеаудиторная *СРС* направлена на закрепление, расширение и углубление знаний, полученных студентами, а также на развитие умений применять полученные знания на практике. Текущая внеаудиторная СРС подразумевает:

- внеаудиторную работу студентов с материалом практического занятия в виде выполнения домашних (индивидуальных) заданий, в том числе с использованием сетевых образовательных ресурсов;
- подготовку к текущему, промежуточному и итоговому контролю с использованием тестирующих материалов, размещенных на сайтах подразделений ТПУ;
- самостоятельное изучение отдельных тем по заданию или рекомендации преподавателя.

Творческая /исследовательская проблемно-ориентированная внеаудиторная *СРС* направлена на развитие комплекса общекультурных и профессиональных компетенций, а также на повышение творческого потенциала студентов. Творческая внеаудиторная СРС подразумевает:

- поиск, анализ, структурирование и презентацию информации;
- выполнение групповых проектных и проблемно-ориентированных заданий по заданному формату;
- самостоятельную подготовку к научной студенческой конференции, олимпиаде и другим подобным мероприятиям.

Контроль самостоятельной работы студентов

Оценка результатов самостоятельной работы студентов организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны преподавателя (виды, формы и оценочные баллы

фиксируются в рейтинг-плане дисциплины и утверждаются заведующим кафедры иностранных языков подразделений университета).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Для организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов используются:

- сетевые образовательные ресурсы;
- локальные сетевые ресурсы – обучающие компьютерные программы, электронные словари, электронные учебники;
- учебно-методические комплексы, методические пособия и тематические разработки;
- ресурсы сети Интернет.

Содержание самостоятельной внеаудиторной работы

Темы для самостоятельного изучения	Виды и содержание самостоятельной работы	Форма отчетности
7 семестр		
множественное число существительных	составление конспекта	конспект
контрольные задания по урокам 1-2 (Немецкий язык. Deutsch (A1-A2). Учебник и практикум для вузов, Миляева Н.Н., Кукина Н.В., 2025)	письменное выполнение заданий	письменное задание
самопредставление	составление короткой презентации	монолог
8 семестр		
степени сравнения прилагательных	составление конспекта	конспект
склонение прилагательных	составление конспекта	конспект
контрольные задания по урокам 5,7 (Немецкий язык. Deutsch (A1-A2). Учебник и практикум для вузов, Миляева Н.Н., Кукина Н.В., 2025)	письменное выполнение заданий	письменное задание
Моё хобби	составление рассказа	монолог

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7.1 Основная литература

1. Иванов, А. В. Немецкий язык для менеджеров и экономистов : учебное пособие для вузов / А. В. Иванов, Р. А. Иванова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 400 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09516-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/561204
2. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для вузов / Г. Г. Ивлева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 264 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08697-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/560315
3. Ивлева, Г. Г. Справочник по грамматике немецкого языка : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 163 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12963-2. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563528
4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1–A2) : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 348 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08120-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/560211

7.2. Дополнительная литература

1. Зимина, Л. И. Немецкий язык (A2–B1) : учебное пособие для вузов / Л. И. Зимина, И. Н. Мирославская. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 139 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14693-6. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/562161
2. Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 136 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09472-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561612
3. Катаева, А. Г. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев, В. А. Гандельман. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 269 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01265-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/559873
4. Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1–A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 348 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08121-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/561244

7.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Латышев, Л. К. Технология перевода : учебник и практикум для вузов / Л. К. Латышев, Н. Ю. Северова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 263 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00493-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560200

2. Родин, О. Ф. Страноведение. Федеративная Республика Германия : учебное пособие для вузов / О. Ф. Родин. –3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 313 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-06555-8. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/562865
3. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Н. Смирнова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025 – 259 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11653-3. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/422973
4. Смирнова, Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Продвинутый уровень : учебник и практикум для вузов / Т. Н. Смирнова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 276 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02468-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/559241

7.4 Нормативные правовые акты

1. ФГОС ВО 38.03.02 Менеджмент (http://fgosvo.ru/fgosvo/93/91/5/111)

7.5 Интернет-ресурсы, справочные системы

1. http://grammade.ru/
2. http://www.deutsch-uni.com.ru/
3. http://www.deutschlern.net/
4. http://www.schubert-verlag.de/
5. http://www.derweg.org/

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
327 учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, научно-исследовательской работы; помещение для самостоятельной работы	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор, экран), доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	Microsoft Office 2007 Standart Microsoft Open license №42989446
333 учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска меловая, комплект переносного оборудования (ноутбук, проектор,	Microsoft Office 2007 Standart Microsoft Open

консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, научно-исследовательской работы; помещение для самостоятельной работы	экран), макеты, наглядные учебные пособия, тренажеры и другие средства и оборудование, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть	license №42989446

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Информационные технологии реализуются через электронно-информационную образовательную среду Академии.